

Утверждено  
Приказом № 101 от 28.12.2023 г.

Политика в отношении обработки  
персональных данных в ООО «ЦКР»

г. Пенза, 2023 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в ООО «ЦКР» (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и направлена на регулирование отношений, связанных с обработкой персональных данных ООО «ЦКР».

1.2. Политика вступает в силу с момента ее утверждения руководителем ООО «ЦКР» (далее – Общество, Оператор).

1.3. Политика подлежит пересмотру по решению уполномоченного органа ООО «ЦКР», а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.4. Настоящая политика, является общедоступным документом и подлежит размещению на официальном сайте Оператора в сети Интернет.

## **2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

2.1. Для целей Политики используются следующие понятия:

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор – ООО «ЦКР»;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

субъект персональных данных (субъект ПДн) – физическое лицо, к которому относятся соответствующие персональные данные.

## **3. ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ**

3.1. Положения Политики распространяются на все отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой Обществом:

– с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то

есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным;

– без использования средств автоматизации.

3.2. Политика применяется:

- к обработке персональных данных сотрудников Общества;

- к обработке персональных данных кандидатов на замещение вакантных должностей в Обществе;

- к обработке персональных данных контрагентов Общества и представителей (физических и юридических лиц) контрагентов Общества, связанной с заключением, исполнением, изменением, расторжением договоров Общества;

- к обработке персональных данных субъектов персональных данных, связанных с использованием ими сайтов, социальных сетей и прочих сервисов (при наличии) Общества.

#### **4. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

4.1. Обработка персональных данных осуществляется Обществом в следующих целях:

- ведения кадрового делопроизводства, постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования, заполнения и передачи в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности, исполнения трудового, налогового и иного законодательства, регулирующего отношения работника и работодателя (обработка персональных данных работников Общества, членов семьи работников Общества: перечень обрабатываемых Обществом персональных данных определен в разделе 7 Политики, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований определены в разделе 8 Политики);

– привлечения и отбора кандидатов на замещение вакантных должностей в Обществе (обработка персональных данных кандидатов на замещение вакантных должностей: перечень обрабатываемых Обществом персональных данных определен в разделе 7 Политики, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований определены в разделе 8 Политики);

– осуществления гражданско-правовых отношений: заключение, исполнение, изменение, расторжение гражданско-правовых договоров (обработка персональных данных физических лиц, являющихся (намеревающихся стать) контрагентами Общества, представителей (работников) контрагентов Общества (физических и юридических лиц): перечень обрабатываемых Обществом персональных данных определен в разделе 7 Политики, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований определены в разделе 8 Политики);

– идентификации пользователей сайтов, социальных сетей: перечень обрабатываемых Обществом персональных данных определен в разделе 7 Политики, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований определены в разделе 8 Политики);

– осуществления информационного взаимодействия с контрагентами, пользователями сайтов, и социальных сетей Общества посредством проведения мероприятий по обработке поступивших запросов, сообщений, иных обращений (обработка персональных данных физических лиц, являющихся контрагентами, пользователями сайтов и социальных сетей, Общества: перечень обрабатываемых Обществом персональных данных определен в разделе 7 Политики, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований определены в разделе 8 Политики);

## **5. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Обработка персональных данных осуществляется Обществом в соответствии со следующими принципами:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей; не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки; обрабатываемые персональные данные не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных; Общество принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных данных.

При этом при обработке персональных данных, сообщенных Оператору посредством использования сайтов, приложений, мессенджеров и социальных сетей, прочих сервисов и программных продуктов Общества, из иных источников, исключая или не требующих проверки достоверности сообщенных персональных данных, Оператор исходит из того, что субъектом персональных данных предоставляются достоверная и достаточная информация, а также осуществляется ее поддержание в актуальном состоянии;

– хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, согласием субъекта персональных данных; обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

## **6. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

6.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 08.02.1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

6.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- устав Общества;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

## **7. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

7.1. В соответствии с целями обработки персональных данных, указанными в п.4 настоящей Политики, Обществом осуществляется обработка персональных данных следующих категорий субъектов персональных данных в соответствии со следующим перечнем:

7.1.1. Работники и бывшие работники Общества:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные, включая номер телефона, адрес электронной почты;
- индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

- платежные (банковские) реквизиты;
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе должность, размер оплаты труда, наличие поощрений, наград и (или) дисциплинарных взысканий и пр.;
- фото и видеоизображения;
- данные о регистрации брака;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения о социальных льготах;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками или требуемые к предоставлению в соответствии с требованиями трудового, налогового и иного законодательства, регулирующего отношения работника и работодателя.

#### 7.1.2. Члены семьи работников Общества:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства с работником;
- год рождения;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками или требуемые к предоставлению в соответствии с требованиями трудового, налогового и иного законодательства, регулирующего отношения работника и работодателя.

#### 7.1.3. Кандидаты на замещение вакантных должностей Общества:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные, включая номер телефона, адрес электронной почты;

- фото и видеоизображения;
- сведения об образовании, квалификации;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи;
- факты биографии и предыдущая трудовая деятельность (в том числе место работы, судимость, служба в армии, работа на выборных должностях, на государственной службе и др.);
- иные персональные данные, сообщаемые в резюме и сопроводительных письмах.

7.1.4. Физические лица, являющиеся (намеревающиеся стать) контрагентами Общества:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- место жительства;
- паспортные данные (реквизиты документа, удостоверяющего личность);
- контактные данные, включая номер телефона, адрес электронной почты;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- основной государственный регистрационный номер (для индивидуальных предпринимателей);
- сведения о постановке физического лица на учет в качестве плательщика налога на профессиональный доход;
- платежные (банковские) реквизиты; - иные персональные данные, предоставленные контрагентами.

7.1.5. Представители (работники) контрагентов (физических и юридических лиц):

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные, включая номер телефона, адрес электронной почты;
- занимаемая должность;
- иные персональные данные, предоставленные контрагентами и/или представителями (работниками) контрагентов.

7.1.6. Посетители офисных и иных помещений Общества:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные, включая номер телефона, адрес электронной почты.

7.1.7. Пользователи сайтов и социальных сетей Общества:

- фамилия, имя, отчество;

- место жительства;
- дата рождения;
- контактные данные, включая номер телефона, адрес электронной почты;
- иные персональные данные, сообщенные указанными лицами или ставшие доступными Оператору посредством технического взаимодействия по обмену данными.

7.2. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) Оператором не осуществляется.

7.3. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **8. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

8.1. Обработка персональных данных осуществляется Обществом в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

8.2. Общество осуществляет обработку персональных данных как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом.

8.3. Получение персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной, письменной, иной возможной форме непосредственно от субъектов персональных данных и/или представителей указанных субъектов;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- получения персональных данных из иных доступных источников.

8.4. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных.

8.5. К обработке персональных данных допускаются работники Общества, в должностные обязанности которых входит обработка соответствующих категорий персональных данных. Перечень указанных работников утверждается приказом руководителя Общества, при этом указанные в приказе лица должны иметь право получать только те персональные данные субъекта, которые необходимы для выполнения непосредственных должностных обязанностей.

8.6. Лица, осуществляющие обработку персональных данных со стороны Общества ознакомлены с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальными актами Общества по вопросам обработки персональных данных.

8.7. С целью обеспечения безопасности обрабатываемых персональных данных работникам Общества, имеющим право осуществлять обработку персональных данных в информационных системах Общества (при наличии), предоставляется уникальный логин и пароль для доступа к соответствующей информационной системе персональных данных.



8.8. При обработке персональных данных с использованием информационных систем Общество обеспечивает их защиту в соответствии с требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными действующим законодательством РФ.

8.9. Общество принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Общества;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним.

8.10. Правила хранения персональных данных субъекта персональных данных, содержащихся на машинных и/или материальных носителях определяется приказом руководителя Общества.

8.11. Обществом не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда такое раскрытие и распространение без согласия субъекта персональных данных требуется/допускается действующим законодательством.

8.12. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется Обществом в соответствии с требованиями законодательства.

Сроки обработки и хранения персональных данных определяются целями обработки и составляют:

- для целей ведения кадрового делопроизводства, постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования, заполнения и передачи в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности, исполнения трудового, налогового и иного законодательства, регулирующего отношения работника и работодателя – в течение срока, установленного действующим законодательством;
- для целей привлечения и отбора кандидатов на замещение вакантных должностей в Обществе – в течение срока, указанного в согласии на обработку персональных данных;

– для целей осуществления гражданско-правовых отношений: заключение, исполнение, изменение, расторжение гражданско-правовых договоров – в течение срока, необходимого для принятия решения о заключении договора, а в случае заключения договора, в течение срока действия договора и 5 (пяти) лет по окончании срока его действия;

– для целей осуществления информационного взаимодействия с контрагентами, пользователями сайтов и социальных сетей Общества – в течение срока действия согласия на обработку персональных данных;

– для целей проведения мероприятий по урегулированию заявлений, сообщений, иных обращений физических лиц, поступивших от них или оставленных ими в письменной, устной форме, по телефонной связи, посредством сообщений в мессенджерах, социальных сетях, иной возможной форме или в иных возможных источниках – в течение срока, необходимого для урегулирования соответствующих обращений, но не более 3 (Трех) лет.

8.15. Персональные данные, срок обработки которых истек, цели обработки которых достигнуты, а также в случае получения от субъекта персональных данных отзыва согласия на обработку персональных данных, в иных случаях, установленных действующим законодательством, подлежат уничтожению Обществом.

8.17. Уничтожение персональных данных осуществляется лицом, ответственным за обработку персональных данных или работниками Общества, к должностным обязанностям которых отнесено уничтожение персональных данных.

8.18. Бумажные носители персональных данных подлежат уничтожению путем разрезания, сжигания, использования иных способов механического уничтожения. Персональные данные, хранящиеся на электронных носителях, подлежат уничтожению путем стирания данных с электронных носителей.

## **9. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

9.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации (далее – запрашиваемая субъектом информация), касающейся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных ч.8 ст.14 Федерального закона «О персональных данных».

9.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Общества уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

9.3. В случае если запрашиваемая субъектом информация, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Общество или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней (далее – нормированный срок запроса) после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

9.4. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Общество или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения нормированного срока запроса в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.

9.5. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Общества в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

9.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

9.7. Субъект персональных данных вправе пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством.

## **10. ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА**

10.1. Общество сообщает в установленном порядке субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя, либо в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

10.2. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, Общество разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

10.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Обществом или лицом, действующим по поручению Общества, Общество в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Общества. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Общество в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение.

10.5. В случае достижения цели обработки персональных данных Общество прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Обществом и субъектом персональных данных либо если Общество не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

10.6. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Общество прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и в случае, если дальнейшая обработка персональных данных не должна осуществляться в соответствии с требованиями действующего законодательства (независимо от наличия согласия субъекта персональных данных), уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Обществом и субъектом персональных данных.

10.7. При изменении субъектом персональных данных своих данных, Общество хранит измененную или удаленную информацию в срок, установленный законодательством Российской Федерации, и передает такую информацию третьим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.8. Общество принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей. К таким мерам относятся:

- назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
- издание Политики, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, Политике, локальным актам Оператора;
- ознакомление сотрудников Общества, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, Политикой, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

## **11. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

11.1. Общество при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

## **12. СФЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

12.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

12.2. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных.

12.3. Иные права и обязанности Оператора, определяются Федеральным законом «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами в области защиты персональных данных.